

Приложение
к приказу
МОУ «СОШ № 12»
от 23.08.2024 года № 129

**План мероприятий по снижению документационной нагрузки
педагогических работников
на 2024-2025 учебный год**

| № п/п | Перечень мероприятий | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|--|-----------------|---------------|----------------------|
| 1 | Проведение совещания при директоре по координации работы, направленной на снижение документационной нагрузки педагогов | август | Икрянов А.В. | |
| 2 | Обеспечение работы «горячей линии» по вопросу реализации федерального законодательства | В течение года | Рейст С.В. | |
| 3 | Размещение на официальном сайте школы нормативной документации и телефона «горячей линии» в разделе «Снижение документационной нагрузки педагогических работников» | Август-сентябрь | Ремизова Л.А. | |
| 4 | Размещение на официальном сайте графика оценочных процедур на 2024-2025 учебный год | до 01.10.24 | Ремизова Л.А. | |
| 5 | Ознакомление педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их письменного согласия | сентябрь | Икрянов А.В. | |

| | | | | |
|---|---|----------------|--------------------------------|--|
| 6 | Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов | В течение года | Алтухова Л.В. Ремизова Л.А. | |
| 7 | Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе | В течение года | Алтухова Л.В. Ремизова Л.А. | |
| 8 | Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач | В течение года | Алтухова Л.В. Ремизова Л.А. | |